



REGIONE TOSCANA
AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST
Via Cocchi, 7/9 - Loc. Ospedaletto PISA

DECRETO N. 4111 del 21/12/2022

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMPIANTI OSMOSI DIALISI PONTEDERA E VOLTERRA, IMPIANTO ENDOSCOPIA PONTEDERA E IMPIANTO STERILIZZAZIONE PONTEDERA ANNO 2023. CIG: ZD638DE6B2.

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE : NO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Stefano Surlinelli

DIRETTORE UOC Servizi Tecnici 3 Pisa, Pontedera e Volterra: Stefano Surlinelli (firmato digitalmente)

DA TRASMETTERE A:

ALLEGATI: NO

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE: N.0

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMPIANTI OSMOSI DIALISI PONTEDERA E VOLTERRA, IMPIANTO ENDOSCOPIA PONTEDERA E IMPIANTO STERILIZZAZIONE PONTEDERA ANNO 2023.
CIG: ZD638DE6B2.

IL DIRETTORE UOC SERVIZI TECNICI PISA ALTA VAL DI CECINA E VALDERA

Nell'esercizio delle attribuzioni, delle funzioni e nei limiti delle deleghe conferite dal Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest con le deliberazioni n. 734 del 29 giugno 2016, n. 1109 del 19 ottobre 2016 e n. 922 del 19 settembre 2017;

VISTA la deliberazione del direttore generale n. 157 del 3/3/2020 attraverso la quale si provvede alla conferma e all'attribuzione degli incarichi di struttura ed incarichi professionali nel Dipartimento Tecnico e del Patrimonio

VISTA la Legge Regione Toscana 24 febbraio 2005, n. 40, "Disciplina del servizio sanitario regionale" e le successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge Regionale 84 del 28 Dicembre 2015 recante "Riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla L.R. 40/2005";

RICHIAMATE le seguenti delibere del Direttore Generale sull'assetto organizzativo aziendale:

- n. 1109 del 19 ottobre 2016 che disciplina l'articolazione delle strutture operative per le attività e le funzioni dei dipartimenti e delle aree tecnico amministrative, professionali e di staff del Centro Direzionale con la conseguente rideterminazione degli incarichi dirigenziali e di posizione organizzativa all'interno del medesimo Centro Direzionale";
- n. 1183 del 10 novembre 2016 concernente talune modifiche statutarie e regolamentari e l'approvazione dello Statuto e del Regolamento aziendale;
- n. 922 del 19 settembre 2017 recante l'attuazione dello Statuto per la ripartizione delle competenze nell'adozione degli atti fra la Direzione Aziendale e la Tecno Struttura o Dirigenza Strutturata del Centro Direzionale;
- n. 832 del 16 ottobre 2020 con cui è stato adottato l'aggiornamento complessivo del regolamento generale di organizzazione aziendale;

VISTI

- la Legge n. 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni;

- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;
- il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 Codice dell'amministrazione digitale, aggiornato al D.Lgs. 26 agosto 2016, n. 179;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 *“Disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”* e s.s.m.m.i.i.;
- il D.P.R. n. 207/2010 *“Regolamento di esecuzione ed attuazione del [decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163](#), recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»*”, per la parte ancora applicabile;
- la L.R.T. n. 38/2007 *“Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro”* e s.s.m.m.i.i.;
- Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- il decreto-legge n. 76/2020 convertito dalla legge n. 120/2020, all'art. 1, rubricato *“Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia”*
- la legge del 29 luglio 2021, n. 108 *“Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, recante governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”*, di modifica di alcune norme del DLGS 50/16;
- la Legge del 23 dicembre 2021, n. 238 *“Disposizioni per l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione europea- Legge europea 2019-2020”* di modifica di alcune norme del DLGS 50/16;

PREMESSO :

- che per garantire il regolare funzionamento e quindi la qualità dell'acqua fornita in alimentazione agli impianti di osmosi di Pontedera e Volterra si rende necessario garantire il servizio di manutenzione, nonché di interventi di ripristino in caso di malfunzionamento per l'anno 2023;

- che a tal fine è stato richiesto preventivo alla ditta **MDG SRL** (P.Iva 02297980399) con sede legale in Via Fracastoro, 1 Ravenna, impresa specializzata per esperienza, gestione e competenza specifica, la quale ha dato la sua disponibilità all'esecuzione del lavoro, e ha formulato un preventivo pari ad € 23.350,00 oltre iva come per legge;

DATO ATTO che le funzioni del Responsabile Unico del procedimento sono affidate al Ing. Stefano Surlinelli e che l'Ufficio del Rup risulta essere così composto:

- per le attività tecniche dal Ing. Rocco Rispoli;
- per le attività amministrative dall'Ufficio del Dott. Domenico Ombres e dai suoi collaboratori

TENUTO CONTO dell'istruttoria compiuta dal Rup, Ing. Stefano Surlinelli che con l'apposizione del visto sul presente atto:

- dichiara che nei propri confronti non sussistono cause di incompatibilità e inconferibilità previsti dalla normativa vigente per l'espletamento della funzione nella presente procedura;
- dichiara altresì l'assenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/90, degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e dell'art. 51 c.p.c. e ss.mm.ii.";
- attesta la completezza dell'istruttoria medesima;
- esprime la congruità dell'offerta presentata e propone di affidare il servizio in oggetto in favore dell'impresa **MDG SRL**;

FATTO PRESENTE che i controlli di legge sull'affidatario non sono ancora pervenuti e pertanto, in caso di esito negativo, il presente affidamento sarà risolto;

RICHIAMATE le disposizioni normative che prescrivono di predisporre l'avviso relativo ad appalti affidati da pubblicare sul sito aziendale di questa Stazione Appaltante;

DATO ATTO che il contratto sarà concluso a seguito della trasmissione all'affidatario di apposito ordinativo;

CONSIDERATO che il costo per l'affidamento in questione, quantificato in € 28.487,00 deve essere imputato sul conto economico n. 31030102 "Manutenzione e riparazione agli impianti e macchinari" sul bilancio preventivo anno 2023 in corso di adozione;

FATTO PRESENTE che presso il Dipartimento Tecnico è conservato agli atti d'ufficio a cura del Responsabile del procedimento il fascicolo del procedimento stesso relativo al presente provvedimento;

ATTESTATA la regolarità tecnica e la legittimità nella forma e nella sostanza della presente determinazione;

D E C R E T A

per le motivazioni espresse nella parte narrativa;

1. **di procedere** all'affidamento dei servizi in oggetto all'impresa **MDG SRL** (P.Iva 02297980399) con sede legale in Via Fracastoro, 1 Ravenna, per un importo pari ad € 23.350,00 oltre iva come per legge;
2. **di imputare** il costo per l'affidamento in questione, quantificato in € 28.487,00 deve essere imputato sul conto economico n. 31030102 "Manutenzione e riparazione impianti e macchinari" sul bilancio preventivo anno 2023 in corso di adozione;
3. **di precisare** che i controlli di legge sull'affidatario non sono ancora pervenuti e pertanto, in caso di esito negativo, il presente affidamento sarà risolto;
4. **di dare atto** che il contratto sarà concluso a seguito della trasmissione all'affidatario di apposito ordinativo;
5. **di procedere** alla pubblicazione dell'avviso relativo ad appalti affidati sul sito aziendale di questa Stazione Appaltante;
6. **di trasmettere** il presente atto, per darne adeguata informativa a tutte le strutture coinvolte;
7. **di inviare** il presente atto alla U.O. Affari Generali per la pubblicazione e di dare incarico alla U.O.C. Rapporti Istituzionali e Gestione Documentale Atti di pubblicare copia del presente atto all'Albo on line dell'Azienda USL;
8. **di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale dell'art. 42, comma 2, LRT n. 40/2005 e ss.mm.ii.

IL DIRETTORE UOC SERVIZI TECNICI PISA

ALTA VAL DI CECINA E VALDERA

Ing. Stefano Surlinelli

Il presente atto è pubblicato sull'Albo Pretorio on-line dal giorno 22/12/2022 al giorno 07/01/2023.
L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato in conformità e nel rispetto della normativa vigente in materia